

CURSO DE FUNDAMENTOS DE GESTIÓN DE PROYECTOS

Duración: 25 Horas

Modalidad: eLearning

Público y requisitos: Cualquier persona que quiera aprender acerca de la gestión básica de proyectos, ya sea para comenzar a gestionar proyectos o para formar parte de equipos de proyecto.

Objetivos:

- Conocer el concepto de proyecto y su triple restricción.
- Conocer las áreas de trabajo necesarias para la adecuada gestión de proyectos.
- Entender en qué consiste el arranque de un proyecto.
- Conocer los elementos más importantes para llevar a cabo una buena planificación de proyectos.
- Entender en qué consiste y cómo se determina el alcance de un proyecto.
- Comprender la diferencia entre enfoque de gestión de proyectos ágil y tradicional.
- Conocer en profundidad la técnica del valor ganado para el seguimiento de proyectos.
- Entender en qué consiste la gestión de la ejecución de proyectos.
- Conocer cómo llevar a cabo de forma adecuada el cierre de proyectos.
- Comprender cuáles son las cualidades y habilidades que se esperan de los responsables de proyecto.

TEMARIO

UNIDAD 1 - QUÉ ES UN PROYECTO. MARCO DE GESTIÓN DEL PROYECTO

Qué es un proyecto. Marco de gestión del proyecto

¿Qué es un proyecto?

Proyectos y servicios

Restricciones de proyecto

Conceptos clave de gestión de proyectos

Marco de gestión

Áreas de trabajo para gestionar un proyecto

La Integración es un área especial

Ciclo de vida Vs. metodología

UNIDAD 2 - ARRANQUE DEL PROYECTO

Ciclo de Vida. Arranque del proyecto

Actividades en el arranque del proyecto

Acta de Constitución del proyecto

Los objetivos del proyecto

Entorno cercano al proyecto

La actitud del jefe de proyecto

Elección de proyecto ágil o tradicional

Cambio en la triple restricción
Otros principios básicos de la gestión ágil de proyectos
Resumen de diferencias entre los enfoques Ágil y Tradicional

UNIDAD 3 - ETAPA DE PLANIFICACIÓN

Etapa de planificación
Plan de gestión del proyecto
Líneas base y calidad
Plan de dirección del proyecto completo
¿Cuál es el objetivo de planificar?
¿Cuál es el nivel de detalle adecuado?
¿Planificación según el modelo tradicional, o el modelo ágil?
Planificación tradicional
Planificación ágil
Elaboración progresiva
Puntos de historia y roadmap
Planificación de entregas
Planificación de la iteración
Definición de "Hecho"

UNIDAD 4 - ALCANCE DEL PROYECTO

Alcance del proyecto
Alcance de proyecto y de producto
La Estructura de Desglose del Trabajo
Cómo hacer un buen EDT
Línea Base del Alcance
Gestión ágil del alcance
Backlog del proyecto
Historias de usuario
Cómo escribir historias de usuario
Técnicas de priorización de requisitos
Técnica MoSCoW
Modelo Kano
Ranking
Grooming del Backlog
Consideraciones sobre la priorización de requisitos

UNIDAD 5 - EJECUCIÓN Y CONTROL

Ejecución y control
Ejecución del proyecto
Etapa de ejecución
Gestión de cambios
Gestión de la calidad
¿Cuál es el coste de la Calidad (COQ) – Cost of Quality?
Seguimiento ágil
Velocidad sostenible
Timebox
Seguimiento del equipo de trabajo
Gestión del equipo de trabajo
Inteligencia emocional
Empoderando equipos de trabajo

Equipos auto organizados
Equipos de alto rendimiento
Otras características de los equipos de alto rendimiento
Motivación del equipo

UNIDAD 6 - MÉTODO DEL VALOR GANADO

Método del Valor Ganado
Seguimiento del proyecto
Técnica del valor ganado
Variables básicas del Método del Valor Ganado
Resto de variables
Ejemplo de aplicación
Variables avanzadas
Versión ágil de la técnica del valor ganado

UNIDAD 7 - CIERRE DEL PROYECTO

Cierre del proyecto
Lecciones Aprendidas
Cierre de una iteración en un proyecto ágil
Reunión de Demo (o Review)
Reunión de retrospectiva
Trabajo eficaz a lo largo de toda la vida del proyecto
Visión global del ciclo de vida del Proyecto

UNIDAD 8 - EL ROL DEL JEFE/A DE PROYECTO

El rol del Jefe/a de Proyecto
El rol del jefe de proyecto
Gestión para alcanzar objetivos
Enfoque ágil del liderazgo de proyecto
Buenas prácticas del líder ágil
Certificaciones en Gestión de Proyectos
Certificación PMP
Certificaciones Scrum Máster
Certificación ACP (Agile Certified Practitioner)
Responsabilidad Profesional y Social del líder de proyecto